



АДМИНИСТРАЦИЯ КУНГУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.12.2021

№ 1570-171-01-09

О создании Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Неволинская основная общеобразовательная школа» путем изменения типа и наименования существующего Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Неволинская основная общеобразовательная школа»

В соответствии со статьями 50.1, 123.22 главы 4 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края от 12 ноября 2021 г. № 1295-171-01-09 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов (положений) муниципальных учреждений и внесения в них изменений»

Администрация Кунгурского муниципального округа Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Неволинская основная общеобразовательная школа» путем изменения типа и наименования существующего Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Неволинская основная общеобразовательная школа».

2. Утвердить прилагаемую редакцию Устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Неволинская основная общеобразовательная школа».

3. Директору Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Неволинская основная общеобразовательная школа» Макарову Н.Н.:

обратиться с заявлением о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица в Межрайонную ИФНС России № 17 по Пермскому краю;

обратиться в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, за регистрацией права оперативного управления на недвижимое имущество, указанное в приложении 2 к постановлению;

обратиться в регистрационное подразделение Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, за государственной регистрацией транспортного средства, указанного в приложении 2 к постановлению.

4. Наделить Управление образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края функциями и полномочиями учредителя Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Неволинская основная общеобразовательная школа».

5. Управлению образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края в установленном порядке назначить членов наблюдательного совета Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Неволинская основная общеобразовательная школа» в течение 5 рабочих дней с момента государственной регистрации изменений в учредительные документы.

6. Закрепить за Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Неволинская основная общеобразовательная школа» на праве оперативного управления имущество согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

7. Управлению имущественных и земельных отношений администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края внести изменения относительно имущества, указанного в пункте 6 к настоящему постановлению, в Единый реестр муниципальной собственности Кунгурского муниципального округа Пермского края.

8. Признать утратившими силу постановления администрации Кунгурского муниципального района:

от 07 мая 2019 г. № 158-271-01-01 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Неволинская основная общеобразовательная школа»;

от 24 марта 2021 г. № 77-271-01-01 «О внесении изменений в Устав МБОУ «Неволинская основная общеобразовательная школа».

9. Опубликовать постановление в Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Кунгурский муниципальный округ Пермского края».

10. Постановление вступает в силу с 21 декабря 2021 года.

11. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края по развитию социальной сферы Лепихину Ю.В.

И.о.главы муниципального округа –
главы администрации Кунгурского
муниципального округа Пермского края

О.Ю.Лихачев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кунгурского муниципального округа
Пермского края
от 16.12.2021 № 1570-171-01-09

УСТАВ
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Неволинская основная общеобразовательная школа»

г. Кунгур, 2021

I. Общие положения

1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Неволинская основная общеобразовательная школа» (далее – Образовательная организация) является некоммерческой организацией и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации и законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», нормативными правовыми актами органов государственной власти Пермского края и муниципальными правовыми актами Кунгурского муниципального округа Пермского края, настоящим уставом и локальными нормативными актами Образовательной организации.

2. Полное наименование Образовательной организации: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Неволинская основная общеобразовательная школа».

Сокращенное наименование Образовательной организации: МАОУ «Неволинская ООШ».

3. Место нахождения Образовательной организации: Россия, Пермский край, Кунгурский муниципальный округ Пермского края, село Неволино.

Почтовый адрес: 617450, Россия, Пермский край, Кунгурский муниципальный округ Пермского края, село Неволино, улица Школьная, дом 1.

4. Тип Образовательной организации: общеобразовательная организация.

5. Организационно-правовая форма Образовательной организации: автономное учреждение.

6. Учредителем Образовательной организации является Кунгурский муниципальный округ Пермского края в лице администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края (далее – Учредитель).

7. Функции и полномочия Учредителя осуществляет отраслевой (функциональный) орган администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края – Управление образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края (далее – уполномоченный орган) в пределах переданных ему полномочий.

8. Собственником имущества Образовательной организации является Кунгурский муниципальный округ Пермского края. Полномочия собственника осуществляет Управление имущественных и земельных отношений администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края (далее – Собственник).

9. Образовательная организация может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Образовательная организация имеет печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

10. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Образовательной организации не допускаются. Образование в Образовательной организации носит светский характер.

11. Деятельность Образовательной организации строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности и духовно-нравственного развития личности.

12. В Образовательной организации образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

13. В соответствии с нормами и требованиями законодательства Российской Федерации Образовательная организация разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции.

14. Образовательная организация может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации.

15. Образовательная организация обеспечивает питание обучающихся и воспитанников самостоятельно либо с привлечением организации, специализирующейся на оказании услуг по организации общественного питания, на основании заключенного с ней договора.

16. Медицинское обслуживание обучающихся в Образовательной организации, в том числе, оказание первой медико-санитарной помощи, обеспечивается в соответствии с договором о сотрудничестве со специально закрепленным за ним органами здравоохранения медицинским персоналом, который, наряду с администрацией и педагогическими работниками, несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся и воспитанников. Образовательная организация вправе представлять безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

Медицинский персонал наряду с Образовательной организацией несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

17. Образовательная организация имеет филиал «Учительский дом», находящийся по адресу: 617401, Россия, Пермский край, Кунгурский муниципальный округ Пермского края, поселок Садогодное, улица Парковая, дом 5 «Б».

II. Предмет, цели и виды деятельности Образовательной организации

18. Основной целью деятельности Образовательной организации является деятельность по реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

Образовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности: образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеобразовательные программы.

19. Предметом деятельности Образовательной организации является оказание услуг в сфере образования.

20. Для осуществления указанных целей Образовательная организация осуществляет следующие основные виды деятельности:

реализация образовательных программ начального общего, основного общего образования;

реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования;

присмотр и уход.

21. Образовательная организация для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях оказывает платные дополнительные образовательные услуги.

Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета Кунгурского муниципального округа Пермского края на выполнение муниципального задания.

22. Образовательная организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

23. Образовательная организация имеет право на реализацию образовательных программ в сетевой форме, форме семейного образования, самообразования, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

24. Образовательная организация организует обучение детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Образовательную организацию, организуется на дому по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

25. Образовательная организация вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность):

образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки;

деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления;

деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания.

26. К компетенции Образовательной организации, помимо вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», также относится:

оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо обучающимся, имеющим проблемы в обучении;

выявление обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам Образовательную организацию, принятие мер по их воспитанию и получению ими основного общего образования;

выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;

осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

обеспечение организации общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних.

III. Организация образовательного процесса

27. Образовательная организация обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории, закрепленной уполномоченным органом за Образовательной организацией, и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

Гражданам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

28. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение МАОУ «Неволинская ООШ».

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

29. Содержание образовательного процесса в дошкольных группах определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, утвержденной Образовательной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования.

Содержание начального общего и основного общего образования определяется образовательными программами начального общего и основного общего образования, разрабатываемыми и утверждаемыми Образовательной организацией самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Образовательная организация, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного начального общего и основного общего образования, осуществляет образовательную деятельность, соответствующую следующим уровням общего образования:

уровень начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года) – начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

уровень основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет) – основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Программы начального общего и основного общего образования реализуются Образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Основные общеобразовательные программы начального общего и основного общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта и включают в себя учебный план, годовой календарный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Содержание общего образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной общеобразовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

30. С учетом интересов родителей (законных представителей) обучающихся распорядительным актом директора Образовательной организации могут быть открыты класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов для обучающихся, завершивших освоение программ начального общего образования.

Образовательная организация оставляет за собой право производить индивидуальный отбор в класс (классы) углубленного изучения предметов для получения основного общего образования;

31. Образовательная организация самостоятельна в выборе количества и перечня дополнительных общеобразовательных программ, предусмотренных лицензией Образовательной организации, в том числе реализуемых на платной основе с учетом возможностей Образовательной организации.

32. Образовательная организация по желанию родителей (законных представителей) оказывает помощь и содействие в создании условий для освоения общеобразовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования. Лица, осваивающие общеобразовательную программу в форме семейного образования, самообразования вправе пройти в школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе промежуточную и итоговую аттестацию экстерном.

33. Формы обучения по общеобразовательным программам, реализуемым Образовательной организацией, определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено федеральным законодательством. Допускается сочетание различных форм получения образования.

34. Обучающиеся могут быть отчислены из Образовательной организации (переведены в другую образовательную организацию) в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей);
- по инициативе Образовательной организации;
- по завершению освоения общеобразовательной программы;
- досрочно в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и Образовательной организации.

35. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

36. Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

Обучающимся, завершившим освоение образовательных программ основного общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, вручается аттестат о среднем общем образовании особого образца.

37. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

38. Режим работы Образовательной организацией определяется локальным нормативным актом Образовательной организации.

IV. Участники образовательных отношений

39. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, руководитель Образовательной организации, педагогические и иные работники Образовательной организации.

40. Права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, локальными нормативными актами Образовательной организации.

41. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и договором об образовании (при наличии).

42. Права, социальные гарантии и ответственность педагогических работников Образовательной организации устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, законодательными актами Пермского края, должностными инструкциями и трудовым договором.

43. В Образовательной организации также могут предусматриваться должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – иные работники).

44. Иные работники имеют право:

на участие в управлении Образовательной организацией, в том числе в Коллегиальных органах, в порядке, установленном настоящим уставом;

на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

на защиту профессиональной чести и достоинства;

на получение работы, обусловленной трудовым договором;

на оплату труда в соответствии с установленными системами оплаты труда;

на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

иные права, установленные законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

45. Иные работники обязаны:

соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего устава, должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Образовательной организации;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры, психиатрическое освидетельствование по направлению работодателя;

иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Образовательной организации, должностными

инструкциями и трудовыми договорами.

46. Иные работники Образовательной организации несут ответственность за надлежащее исполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

47. В Образовательной организации в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

V. Органы управления Образовательной организации

48. Коллегиальными органами управления Образовательной организации являются: Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет, Совет профилактики.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников могут быть созданы представительные органы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников.

Коллегиальные органы управления Образовательной организации вправе самостоятельно выступать от имени Образовательной организации, действовать в интересах Образовательной организации добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства образовательной организации.

Коллегиальные органы управления Образовательной организации вправе выступать от имени Образовательной организации на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Образовательной организации в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

49. Директор назначается на должность и освобождается от занимаемой должности начальником уполномоченного органа. Директор осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Уставом, локальными нормативными актами Образовательной организации, трудовым договором с Учредителем. Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

50. Исполнение обязанностей директор при его временном отсутствии возлагается на заместителя директора либо иного работника приказом начальника уполномоченного органа.

51. Директор Образовательной организации принимает решения единолично, решения оформляются приказами в порядке, установленном настоящим Уставом.

52. Компетенция директора Образовательной организации:

без доверенности действует от имени Образовательной организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Образовательной организации, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Образовательной организации;

распоряжается в пределах утвержденного Плана финансово-хозяйственной деятельности средствами и имуществом Образовательной организации;

имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;

выдает доверенности, открывает счета Образовательной организации;

осуществляет международные связи;

осуществляет прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

обеспечивает выполнение планов деятельности Образовательной организации;

подготавливает материалы, проекты и предложения для рассмотрения их Учредителем и (или) уполномоченным органом, Собственником;

организует учет и составление, своевременное представление бухгалтерской и статистической отчетности о деятельности Образовательной организации Учредителю, налоговым органам, социальным фондам и органам государственной статистики;

представляет на утверждение уполномоченному органу годовой отчет и План финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации;

организует проведение самообследования, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;

представляет учредителю отчет о результатах самообследования;

утверждает локальные нормативные акты Образовательной организации, в том числе должностные инструкции; основные образовательные программы, учебные планы;

утверждает по согласованию с уполномоченным органом программу развития Образовательной организации;

утверждает расписание и график работы, другие локальные нормативные акты Образовательной организации, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, обязательные для всех работников и обучающихся Образовательной организации, контролирует и проверяет их исполнение;

распределяет обязанности между заместителями директора и другими

работниками Образовательной организации;

утверждает в пределах установленной численности работников Образовательной организации и фонда оплаты труда организационную численность и штатное расписание, определяет размеры заработной платы работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы и устанавливает компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

обеспечивает создание и ведение официального сайта Образовательной организации в сети «Интернет»;

в пределах установленной компетенции принимает решения, касающиеся основных вопросов экономической деятельности Образовательной организации;

ходатайствует в установленном порядке к представлению работников Образовательной организации к государственным наградам и присвоению почетных званий, поощряет обучающихся и работников Образовательной организации;

применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

осуществляет контроль за качеством медицинского обслуживания и организации питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Образовательной организации;

обеспечивает утверждение и реализацию антикоррупционной политики в Образовательной организации, исполнение требований антикоррупционного законодательства;

обеспечивает соблюдение настоящего Устава в Образовательной организации, исполнение решений Коллегиальных органов управления Образовательной организации;

решает другие вопросы, не относящиеся к компетенции Учредителя, уполномоченного органа, Коллегиальных органов управления.

53. Директор Образовательной организации несет персональную ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Образовательной организации, за использование средств и имущества Образовательной организации в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными трудовым договором и настоящим Уставом.

54. Совмещение должности директора с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Образовательной организации запрещается.

55. Обязанности директора Образовательной организации:

представляет отчет о деятельности Образовательной организации уполномоченному органу;

ежегодно публикует отчет о деятельности Образовательной организации и об использовании имущества Образовательной организации;

отклоняет решение коллегиального органа управления в случае противоречия этого решения законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, обязательствам Образовательной организации перед Учредителем и (или) уполномоченным органам или нарушения прав и свобод участников образовательного процесса;

при обстоятельствах, угрожающих или могущих угрожать жизни и здоровью участников образовательного процесса, вправе временно вводить особый режим деятельности Образовательной организации или приостановить ее с незамедлительным сообщением об этом всем участникам образовательного процесса и уполномоченному органу.

56. Права директора Образовательной организации:

требовать от работников Образовательной организации документы, необходимые для принятия решений в рамках своей компетенции;

посещать занятия для осуществления контроля за образовательным процессом;

использовать согласительные процедуры для разрешения разногласий между коллегиальными органами управления;

иные права, предусмотренные действующим законодательством.

57. Полномочия работников Образовательной организации в части защиты их прав и регулирования трудовых отношений осуществляются постоянно действующим органом – Общим собранием работников Образовательной организации. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) состоит из работников Образовательной организации (педагогических работников, научных работников, а так же из представителей других категорий работников).

Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Образовательной организации работник выбывает из состава Общего собрания.

58. Общее собрание работников собирается не реже 1 раза в год.

На первом заседании Общего собрания избирается Председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания и секретарь. Председатель и секретарь избираются на 3 года.

На заседании Общего собрания ведется протокол, который составляется не позднее трех дней после его проведения и подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

59. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников.

Решения и протоколы заседаний Общего собрания включаются в номенклатуру дел Образовательной организации и должны быть доступны для ознакомления любым лицам.

60. Компетенция Общего собрания:

рассмотрение локальных нормативных актов, регламентирующих трудовые

отношения, в том числе: Правила внутреннего трудового распорядка, время труда и отдыха, обеспечение охраны труда, стимулирование оплаты труда работников Образовательной организации и другие аспекты трудовых отношений в Образовательной организации,

избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам в Образовательной организации;

обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Образовательной организации, рекомендации по ее укреплению;

рассмотрение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, федеральными государственными образовательными стандартами;

представление и рассмотрение ходатайств к поощрению (награждению) работников Образовательной организации;

рассмотрение кандидатур представителей работников Образовательной организации для включения в Наблюдательный совет;

предложение директору Образовательной организации о внесении на рассмотрение изменений в Устав Образовательной организации.

содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников.

рассмотрение и вынесение предложений директору Образовательной организации о внесении изменений в Устав Образовательной организации.

61. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом, основной целью которого является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Образовательной организации.

62. Педагогический совет состоит из всех педагогических работников, включая работающих по совместительству. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Образовательной организации педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

63. Директор является председателем Педагогического совета, который координирует работу Педагогического совета и назначает секретаря. Срок полномочий секретаря Педагогического совета 3 года.

64. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 3 раз в год. Педагогический совет созывается директором Образовательной организации не позднее, чем за 5 дней до проведения Педагогического совета.

65. На заседании Педагогического совета ведется протокол. Протокол заседания Педагогического совета составляется не позднее трех дней после его проведения и подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

66. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение

считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

Решения и протоколы заседаний Педагогического совета включаются в номенклатуру дел Образовательной организации и доступны для ознакомления членам Педагогического совета.

67. Компетенция Педагогического совета:

рассматривает образовательные программы, учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методические материалы и иные компоненты образовательные программы;

рассматривает программу развития Образовательной организации;

разрабатывает перечень платных образовательных услуг, оказываемых Образовательной организацией;

обсуждает организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

заслушивает отчет педагогических работников по направлению их деятельности;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

заслушивает ежегодный отчет директора Образовательной организации по итогам самообследования;

принимает решение о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план, освоивших образовательную программу соответствующего уровня;

принимает решение о выдаче выпускникам 9 классов аттестатов и приложений к ним. Аттестаты и приложения к ним выдаются не позднее десяти дней после даты издания распорядительного акта об отчислении выпускников;

принимает решения о переводе обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы данного года обучения, в следующий класс, об условном переводе обучающихся, имеющих академические задолженности, об организации повторной промежуточной аттестации;

согласовывает кандидатуры педагогических и иных работников, рекомендованных к поощрению государственными и отраслевыми наградами;

принимает решения о поощрении обучающихся за учебные, спортивные и иные достижения, их родителей (законных представителей) и других лиц за социально значимую деятельность в Образовательной организации;

обсуждает использование и совершенствование форм и методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

рассматривает вопросы внедрения новых методик, технологий, обобщения педагогического опыта;

рассматривает локальные нормативные акты Образовательной организации, затрагивающие вопросы организации образовательного процесса, реализации основных общеобразовательных программ, права обучающихся;

рассматривает результаты внутренней системы оценки качества

образования и принимает по ним решение;

осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательной деятельности;

поддерживает общественные инициативы по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся;

принимает решения о выборе форм и методов обучения;

осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливает их формы, периодичность и порядок проведения;

рассматривает вопросы об отчислении обучающихся в соответствии с законодательством;

принимает решения о мерах педагогического воздействия к обучающимся.

68. С целью координации деятельности педагогических работников, в целях оперативного управления и реализации решений Педагогического совета, совершенствования содержания, технологии, методов педагогической деятельности, развития творческих способностей педагогических работников и обучающихся в Образовательной организации могут создаваться научно-методический совет, методические объединения педагогов, творческие и проблемные группы педагогов, творческие педагогические лаборатории, экспериментальные площадки и другие научно-методические и исследовательские объединения педагогических работников Образовательной организации, действующие на основании соответствующих положений, которые принимаются Педагогическим советом и утверждаются директором Образовательной организации.

69. В Образовательной организации создается Наблюдательный совет, состоящий из семи членов. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается уполномоченным органом. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

70. В состав Наблюдательного совета Образовательной организации входят:

один представитель уполномоченного органа;

один представитель Собственника;

два представителя работников Образовательной организации;

три представителя общественности.

71. В компетенцию Наблюдательного совета входит рассмотрение:

предложений Учредителя (уполномоченного органа) или директора Образовательной организации о внесении изменений в Устав Образовательной организации;

предложений Учредителя (уполномоченного органа) или директора Образовательной организации о создании и ликвидации филиалов Образовательной организации, об открытии и закрытии ее представительств;

предложений Учредителя (уполномоченного органа) или директора Образовательной организации о реорганизации Образовательной организации или

о её ликвидации;

предложений Учредителя (уполномоченного органа) или директора Образовательной организации об изъятии имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления;

предложений директора Образовательной организации об участии Образовательной организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации;

по представлению директора Образовательной организации проектов отчетов о деятельности Образовательной организации и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Образовательной организации;

предложений директора Образовательной организации о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Образовательная организация не вправе распоряжаться самостоятельно;

предложений директора Образовательной организации о совершении крупных сделок,

предложений директора Образовательной организации о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложений директора Образовательной организации о выборе кредитных организаций, в которых Образовательная организация может открыть банковские счета;

вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Образовательной организации и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в абзацах втором-пятом, восьмом и девятом настоящего пункта, Наблюдательный совет Образовательной организации дает рекомендации. Учредитель Образовательной организации принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Образовательной организации.

По вопросу, указанному в абзаце седьмом настоящего пункта, Наблюдательный совет Образовательной организации дает заключение, копия которого направляется Учредителю Образовательной организации.

По вопросам, указанным в абзацах шестом, двенадцатом настоящего пункта, Наблюдательный совет Образовательной организации дает заключение, копия которого направляется Учредителю Образовательной организации.

По вопросам, указанным в абзацах шестом, двенадцатом настоящего пункта, Наблюдательный совет Образовательной организации дает заключение. Директор Образовательной организации принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Образовательной организации.

По вопросам, указанным в абзацах десятом, одиннадцатом, тринадцатом

настоящего пункта, Наблюдательный совет Образовательной организации принимает решения, обязательные для директора Образовательной организации.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в абзацах втором-девятом, двенадцатом настоящего пункта, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Образовательной организации.

Решения по вопросам, указанным в абзацах десятом, тринадцатом настоящего пункта, принимаются Наблюдательным советом Образовательной организации большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Образовательной организации.

Решение по вопросу, указанному в абзаце одиннадцатом настоящего пункта, принимается Наблюдательным советом Образовательной организации в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, указанные в абзацах втором-тринадцатом настоящего пункта, не могут быть переданы на рассмотрение других коллегиальных органов Образовательной организации.

72. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию уполномоченного органа, члена Наблюдательного совета или директора Образовательной организации.

73. Сообщение о проведении заседания Наблюдательного совета направляется каждому члену Наблюдательного совета не позднее 3 дней до даты его проведения посредством факсимильной связи либо по электронной почте.

74. При подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета его председатель определяет:

форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);

дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования – дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;

повестку дня заседания Наблюдательного совета;

перечень информации (материалов), представляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее представления.

75. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

76. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, за

исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

Наблюдательный совет вправе принимать решения по вопросам, относящимся к его компетенции; путем проведения заочного голосования.

Голосование по вопросам повестки дня заседания Наблюдательного совета, которое проводится путем проведения заочного голосования, осуществляется бюллетенями для голосования.

Уведомление о проведении заседания в форме заочного голосования рассылается по средствам электронной связи либо заказными письмами секретарем Наблюдательного совета.

Одновременно с уведомлением о проведении заочного голосования и бюллетенем для заочного голосования каждому члену Наблюдательного совета должны быть предоставлены материалы, на основании которых член Наблюдательного совета принимает решение по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование.

Уведомление о проведении заседания в форме заочного голосования направляется не позднее, чем за семь дней до даты окончания срока приема бюллетеней для голосования.

Уведомление о проведении заседания в форме заочного голосования должно содержать:

указание на то, что заседание Наблюдательного совета проводится путем проведения заочного голосования;

дату окончания срока приема бюллетеней для голосования;

вопросы, включенные в повестку дня заседания Наблюдательного совета.

Каждый член Наблюдательного совета принимает решение по вопросам, вынесенным на голосование, и в сроки, указанные в уведомлении, направляет подлинник бюллетеня по месту нахождения Образовательной организации заказным письмом с уведомлением о вручении, курьером либо представляет лично.

Бюллетени, направленные факсом, электронной почтой без проставления электронной цифровой подписи, а также иные представленные копии бюллетеней, являются недействительными и в подсчете голосов не участвуют.

День, предшествующий дате проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования, является датой окончания приема бюллетеней, присланных членами Наблюдательного совета на заочное голосование.

Бюллетени, присланные членами Наблюдательного совета на заочное голосование после даты окончания приема бюллетеней, считаются недействительными.

Решение Наблюдательного совета в форме заочного голосования правомочно, если в день проведения подсчета голосов представлены бюллетени более чем половины членов Наблюдательного совета.

Подсчет голосов по вопросам, вынесенным на заочное голосование, осуществляется Председателем Наблюдательного совета.

При определении итогов голосования засчитываются голоса по тем

вопросам, по которым в бюллетене для голосования голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.

В случае если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение вышеуказанного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня для голосования недействительным в целом.

По итогам заочного голосования составляется протокол заседания Наблюдательного совета Образовательной организации в форме заочного голосования, который подписывается председателем Наблюдательного совета.

Информация по итогам заочного голосования доводится до членов Наблюдательного совета Образовательной организации заказным письмом с уведомлением о вручении и (или) по электронной почте факсимильными сообщениями, сообщениями посредством сети Интернет или иными установленными законодательством способами.

77. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Образовательной организации. Иные, приглашенные председателем Наблюдательного совета, лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

78. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

79. Совет профилактики является постоянно действующим коллегиальным органом, создаваемым бессрочно в целях решения вопросов организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия, разработки и реализации индивидуальных программ коррекции, оценке их эффективности, завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия.

80. Совет профилактики состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. Членами Совета могут быть заместители директора по учебной и воспитательной работе, классные руководители, педагогические работники, социальный педагог, педагог-психолог, представители родительской общественности, органы ученического самоуправления, представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

81. Численность состава Совета составляет от 5 до 11 человек.

Персональный состав Совета профилактики утверждается приказом директора Образовательной организации. Директор Образовательной организации либо иное уполномоченное им лицо является председателем Совета профилактики и координирует его работу.

82. Совет профилактики созывается председателем по мере необходимости. План работы Совета профилактики утверждается директором Образовательной организации на учебный год.

83. Решение Совета профилактики принимается открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Совет профилактики.

84. На заседании Совета профилактики ведется протокол. Протокол заседания Совета профилактики составляется не позднее трех дней после его проведения и подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за правильность составления протокола. Протоколы заседаний Совета профилактики включаются в номенклатуру дел Образовательной организации и доступны для ознакомления членам Совет профилактики.

85. На заседание Совета профилактики приглашаются родители (законные представители) несовершеннолетнего(них), совместно с родителями (законными представителями) определяются мероприятия индивидуальных программ коррекции.

86. Вопрос об организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия может рассматриваться без участия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего(них) при условии надлежащего извещения их о месте и времени заседания Совета профилактики.

87. В заседании Совета профилактики принимают участие представители субъектов системы профилактики, участников системы профилактики, общественных и иных организаций в зависимости от выявленных фактов детского и семейного неблагополучия.

88. К компетенции Совета профилактики относится:

решение вопросов организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия;

разработка и утверждение индивидуальных программ коррекции в соответствии с формой, утвержденной постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Пермского края, в срок не более 7 рабочих дней со дня постановки на учет группы риска социально опасного поведения;

анализ реализации индивидуальных программ коррекции, оценка их эффективности;

рассмотрение предложений по внесению изменений (дополнений) в индивидуальные программы коррекции;

рассмотрение ходатайств о завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия в соответствии с основаниями либо о продолжении реализации индивидуальных программ коррекции;

принятие решения о завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия с учетом мнения субъектов системы профилактики и иных организаций, участвующих в реализации индивидуальных программ коррекции;

решение вопроса о необходимости организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия с семьей и несовершеннолетним, снятыми с

персонального учета семей и детей, находящихся в социально опасном положении, с учетом мнения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

VI. Имущество Образовательной организации.

89. Образовательная организация вправе иметь в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной настоящим уставом деятельности.

90. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Образовательной организации являются:

а) бюджетные средства:

регулярные и единовременные поступления от Учредителя (субсидии на выполнение муниципального задания, субсидии на иные цели);

б) внебюджетные средства:

добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;

выручка от реализации товаров, работ, услуг, в том числе от реализации списанного в установленном порядке имущества, находящегося в оперативном управлении Образовательной организации;

средства, получаемые от деятельности, приносящей доход;

доходы, получаемые от собственности Образовательной организации;

в) имущество, закрепленное за Образовательной организацией на праве оперативного управления;

г) другие источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

91. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате поступления добровольных имущественных взносов и пожертвований, выручка от реализации товаров, работ, услуг, в том числе от реализации списанного в установленном порядке имущества, находящегося в оперативном управлении Образовательной организации и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Образовательной организации.

92. Имущество Образовательной организации закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

93. Образовательная организация несет ответственность перед Собственником и Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленной за Образовательной организацией собственности. Контроль деятельности Образовательной организации в этой части осуществляется Собственником и Учредителем.

94. При осуществлении права оперативного управления Образовательная организация обязана:

эффективно использовать закрепленное за ней имущество;
обеспечивать сохранность и использование имущества строго по назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества. При этом имущество, вновь приобретенное взамен списанного (в том числе в связи с износом), включается в состав имущества. Списанное имущество с разрешения Собственника (в том числе в связи с износом) исключается из состава имущества, закрепленного за ней, на основании акта списания, решения Собственника.

95. Образовательная организация вправе с согласия Учредителя и Собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества (передавать в аренду, безвозмездное пользование). При этом Образовательная организация не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней или имущества, приобретенного за счет выделенных ей средств.

Остальным имуществом Образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

96. За Образовательной организацией закрепляются в постоянное (бессрочное) пользование земельные участки, выделенные ей в установленном порядке.

97. Недвижимое имущество, закрепленное за Образовательной организацией или приобретенное ею за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, а также находящееся у Образовательной организации особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

98. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Образовательной организацией либо приобретенное ею за счет средств, выделенных собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Образовательной организации, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

99. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Образовательной организацией по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Образовательной организации в порядке, установленном действующим законодательством и иными правовыми актами.

100. Образовательная организация вправе с согласия Учредителя и Собственника вносить недвижимое имущество, закрепленное за ней или

приобретенное ею за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Образовательной организации особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

101. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора Образовательной организации о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Образовательной организации или ее Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом. Директор Образовательной организации несет перед Образовательной организацией ответственность в размере убытков, причиненных Образовательной организацией в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

102. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета, который обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Образовательной организации.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Образовательной организации или ее Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность по уведомлению директора Образовательной организации и председателя Наблюдательного совета об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным, несет перед Образовательной организацией ответственность в размере убытков, причиненных

ей в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор Образовательной организации, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

В случае если за убытки, причиненные Образовательной организации в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего пункта, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

103. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательной организацией на праве оперативного управления или приобретенных Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Образовательной организации, перечень которых определяется Учредителем.

104. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней Учредителем или приобретенного ею за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Образовательной организации и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Образовательной организации, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Образовательной организации, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

105. Образовательная организация обязана вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

106. Образовательная организация осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ей в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

VII. Локальные нормативные акты Образовательной организации

107. Локальный нормативный акт образовательной организации – это

основанный на законодательстве официальный правовой документ, принятый Образовательной организацией в пределах своей компетенции, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самой Образовательной организации, всех или отдельных категорий ее работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

108. Локальный нормативный акт издается Образовательной организацией в письменной форме и содержит необходимые реквизиты: наименование, отражающее форму акта и его краткое содержание, дату издания, порядковый (регистрационный) номер, подпись уполномоченного должностного лица, в необходимых случаях визы согласования и печать Образовательной организации.

109. Подготовка проекта (разработка содержания), сроки и ответственные за разработку локального нормативного акта лица определяются директором Образовательной организации.

110. Все локальные нормативные акты Образовательной организации принимаются в следующем порядке: локальный нормативный акт утверждается единоличным исполнительным органом образовательной организации – директором путем издания распорядительного акта после принятия его Коллегиальными органами управления Образовательной организации в соответствии с компетенцией Коллегиальных органов, определенной настоящим уставом.

Результата принятия локального нормативного акта соответствующим Коллегиальным органом Образовательной организации отражается в протоколе заседания Коллегиального органа и на титульном листе локального нормативного акта.

Изменения в локальные нормативные акты Образовательной организации вносятся в порядке, аналогичном порядку утверждения локальных нормативных актов, установленному настоящим уставом.

111. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательной организации, учитывается мнение совета родителей обучающихся, а также в порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников (при их наличии).

112. В Образовательной организации устанавливается следующий порядок учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся при принятии локальных нормативных актов Образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся:

112.1. перед утверждением директором Образовательной организации локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, директор направляет проект этого локального нормативного акта на согласование в совет родителей (законных представителей) обучающихся с соответствующим сопроводительным письмом;

112.2. в совет родителей (законных представителей) обучающихся не

позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору мотивированное мнение по представленному проекту в письменной форме;

112.3. в случае если совет родителей (законных представителей) обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо мотивированное мнение не поступило в установленный срок, директор имеет право принять локальный нормативный акт;

112.4. в случае если совет родителей (законных представителей) обучающихся представил письменное предложение по проекту локального нормативного акта, директор имеет право принять локальный нормативный акт с учетом представленных предложений;

112.5. в случае если мотивированные мнения хотя бы одного из членов совета родителей (законных представителей) обучающихся не содержат согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержат предложения по его доработке, которые директор учитывать не планирует, директор в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с родителями (законными представителями) обучающихся, направивших свое несогласие, либо предложение по доработке проекта локального нормативного акта, в целях достижения взаимоприемлемого решения.

113. Мнение представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов учитывается в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

114. Совет родителей (законных представителей) обучающихся может обжаловать принятый локальный нормативный акт в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, а также оспорить в соответствии с действующим законодательством.

115. Локальные нормативные акты Образовательной организации не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам и настоящему уставу. Нормы локальных нормативных актов Образовательной организации, ухудшающие положение обучающихся и работников Образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением порядка, установленного настоящим уставом, не применяются и подлежат отмене Образовательной организацией.

116. С локальными нормативными актами должны быть ознакомлены все лица, чьи права и интересы они затрагивают: работники Образовательной организации – под подпись, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся – путем размещения локальных нормативных актов на официальном сайте в сети Интернет и (или) информационном стенде Образовательной организации.

VIII. Реорганизация и ликвидация Образовательной организации

117. Реорганизация Образовательной организации может быть осуществлена по решению Учредителя в порядке, установленном гражданским законодательством, и на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Порядок создания комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации Образовательной организации, порядок ее проведения устанавливаются нормативными правовыми актами Пермского края.

118. Образовательная организация может быть ликвидирована в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также по решению суда.

119. Решение о ликвидации Образовательной организации принимается Учредителем и утверждается постановлением администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

120. При ликвидации Образовательной организации денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития системы образования Кунгурского муниципального округа Пермского края. Имущество ликвидированной Образовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

121. В случае ликвидации или реорганизации Образовательной организации уполномоченный орган обеспечивает перевод детей с согласия их родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные организации Кунгурского муниципального округа Пермского края соответствующего типа.

IX. Порядок внесения изменений и дополнений в устав

122. Изменения в настоящий устав рассматриваются Наблюдательным советом, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.

123. Изменения и дополнения к уставу Образовательной организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Приложение 2

к постановлению администрации
Кунгурского муниципального округа
Пермского края

от 16.12.2021 № 1570-171-01-09

**ПЕРЕЧЕНЬ,
имущества, закрепляемого за Муниципальным автономным
общеобразовательным учреждением «Неволинская основная
общеобразовательная школа» на праве оперативного управления**

1. Недвижимое имущество

№ п/п	Полное наименование имущества	Инвентарный номер	Год постройки	Площадь, кв.м	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6
1.	Квартира по адресу: Кунгурский район, пос. Садоягодное, ул. Парковая, 5б 59:24:0260101:500	000013000001	2015	97,6	2 533 988,80
2.	Детский комбинат на 92 места по адресу: Кунгурский район, с. Неволино, ул. Советская, 1 59:24:1840101:1108	930420110101001	1979	562,4	7 648 806,00
3.	Гараж на 4 автомобиля по адресу: Кунгурский район, с. Неволино, ул. Школьная, 1 59:24:1840101:1159	930421110102002	1991	261,2	221 443,00
4.	Неволинская средняя школа по адресу: Кунгурский район, с. Неволино, ул. Школьная, 1 59:24:1840101:1160	930421110102001	1987	1230,60	20 277 178,00
5.	Нежилое здание по адресу: Кунгурский район, пос. Садоягодное, ул. Парковая, 5б 59:24:0260101:504	410100000002	2015	449,7	17 056 384,88
6.	Нежилое помещение электрощитовая по адресу: Кунгурский район, пос.	000000000006	2015	10,8	409 626,32

	Садогродное, ул. Парковая, 56 59:24:0260101:499				
	Итого				48 147 427,00

2. Движимое имущество

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
1	Интерактивный аппаратно-программный комплекс (Компьютер в компл, принтер, сканер)	930521110104003	1	149 894,22
2	Автобус ГАЗ-322121, 2017 г.в., VIN X96322121H0836809	410125150003	1	1 179 160,00
3	Тепловой счетчик СПТ 941.10	930421110106131	1	65 513,00
4	Подстанция	930421110106004	1	99 587,00
5	Пожарный резервуар	930421110106127	1	181 990,00
6	Системный блок Стопа	1101340100003	1	15 434,37
7	Шкаф морозильный Бирюса 112	41013406000001	1	12 599,00
8	Ноутбук Lenovo IdeaPad S145-15API (1366*768,TN+film, AMD Athlon 300U	01013432026200000000 01	1	33 600,00
9	Водонагреватель	410134000060	1	6 890,00
10	Ноутбук ASUS M51 Kг	930420410134004	1	20 990,00
11	Бактерицидное устройство	210134330001	1	6 300,00
12	Облучатель-рециркулятор	210136330002	1	6 300,00
13	Комплект рабочих мест для создания и воспроизведения цифровых образ. ресурсов	410134140011	1	123 946,77
14	Копир МФУ лазерный HP LaserJet Pro	930420410134003	1	5 940,00
15	Комплект рабочих мест для создания и воспроизведения цифровых образ. ресурсов	410134140012	1	123 946,77
16	Комплект рабочих мест для создания и воспроизведения цифровых образ. ресурсов	410134140010	1	123 946,77
17	Комплект рабочих мест для создания и воспроизведения цифровых образ. ресурсов	410134140009	1	123 946,77
18	Кнопка тревожной сигнализации	410134330001	1	18 000,00
19	Комплект рабочих мест для создания и воспроизведения	410134140006	1	123 946,77

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	цифровых образ. ресурсов			
20	Проектор Acer X1123HP	01013433032995300000 01	1	25 000,00
21	Облучатель-рециркулятор бактерицидный Филипс на подставке	01013433026601000000 02	1	13 125,00
22	Облучатель-рециркулятор бактерицидный Филипс на подставке	01013433026601000000 01	1	13 125,00
23	Принтер HP Color Laser Pro 200	01013433028991415000 01	1	14 999,00
24	Блок СКЗИ "НКМ-2"	01013633026511000000 01	1	25 500,00
25	ПК DEXP	930521110107184	1	12 999,00
26	Облучатель-рециркулятор бактерицидный Филипс	01013633026601000000 02	1	10 400,00
27	Облучатель-рециркулятор бактерицидный Филипс	01013633026601000000 01	1	10 400,00
28	Проектор Acer BS-112P	41013403000003	1	27 499,00
29	Проектор Epson EB-E350	41013403000002	1	27 499,00
30	МФУ Xerox	01013432026201500000 01	1	16 499,00
31	Проектор beng	930421110104108	1	20 000,00
32	Экран настенный DigisOptimal	930421110104107	1	3 000,00
33	Компьютер в комплекте 24.12.2015г.	410134140003	1	29 673,00
34	Видеокамера Elex OF3 Worker	410134000053	1	4 300,00
35	Облучатель новый	930420410134005	1	4 150,00
36	Принтер лазерный HP Laser Jet 1020	930420110104001	1	4 331,00
37	Ноутбук HP Pavilion	930420110104003	1	18 790,00
38	Музыкальный центр SONY	930420410134012	1	8 000,00
39	Сони ZS-PS 50 L	410134000057	1	4 119,00
40	Водонагреватель ATLANTIK STEATITE	410134000027	1	8 736,00
41	Телевизор MYSTERY	930420410134006	1	8 000,00
42	АОС e2270swp (монитор)	410134000055	1	8 625,00
43	Видеорегиcтpатор Elex	410134000049	1	13 750,00
44	Стиральная машина "Samsung WF - 8590 NMW"	930420410134001	1	11 349,00
45	Видеокамера Elex OF3 Worker	410134000054	1	4 300,00
46	Программно-аппаратная платформа AcerTM5360-B822G32Mnsk	410134140013	1	25 500,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
47	Швейная машина AstraLux	930421110104106	1	5 000,00
48	LENOVO (ноутбук)	410136000056	1	28 600,00
49	Проектор Epson EB-x02	410124140006	1	18 331,06
50	АРМ ВЛФ	410124140004	1	21 546,12
51	Водонагреватель ТЕМЕХ Н10	930421110104096	1	3 600,00
52	Шкаф д/документов ниж.дверь	410136140001	1	5 333,33
53	Шкаф д/документов ниж.дверь	410136140002	1	5 333,33
54	Блок питания для интерактивной доски Interwrite SchoolBoard 1077	930421110104085	1	3 300,00
55	Шкаф д/документов ниж.дверь	410136140003	1	5 333,33
56	Источник бесперебойного питания APC-BE700-RS	930421110104086	1	3 950,00
57	Лазерный принтер HP Laser Jet Pro P1102RU Printer	930421110104092	1	4 723,00
58	Принтер KYOCERA	930421110104110	1	3 000,00
59	Водонагреватель ТЕМЕХ Н10	930421110104103	1	4 080,00
60	Принтер лазерный HP Laser Jet 1018	930421110104038	1	3 390,00
61	Водонагреватель ТЕМЕХ Н10	930421110104104	1	4 080,00
62	LENOVO (ноутбук)	410136000058	1	28 600,00
63	Водонагреватель ТЕМЕХ Н10	930421110104105	1	4 080,00
64	Датчик расстояния	410134140019	1	8 217,00
65	Визуализатор цифровой AVerVisionF50	410124140001	1	22 122,78
66	Датчик pH	410134140026	1	8 217,00
67	Фотоэлектрический датчик	410134140025	1	8 217,00
68	Датчик углекислого газа CO2	410134140027	1	8 217,00
69	Системный блок Clover Office		1	8 000,00
70	Системный блок Clover Office	930421110104084	1	8 000,00
71	Датчик объема выдыхаемого воздуха	410134140030	1	8 212,00
72	Датчик ускорения	410134140021	1	8 217,00
73	Системный блок ВАНУ	930421110104090	1	13 664,00
74	Проектор Epson EB-x02	410124140008	1	18 331,06
75	Монитор ACER AL 1916WDS D 19	930521110107095	1	5 190,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
76	Датчик тока	410134140022	1	8 217,00
77	Монитор ACER AL 1916WDS D 19		1	5 190,00
78	Датчик напряжения	410134140023	1	8 217,00
79	Датчик освещенности	410134140017	1	8 217,00
80	Датчик ЭКГ	410134140029	1	8 217,00
81	Визуализатор цифровой AVerVisionF50	410124140002	1	22 122,78
82	Датчик давления	410134140024	1	8 217,00
83	Датчик индукции магнитного поля	410134140020	1	8 217,00
84	Датчик относительной влажности	410134140016	1	8 217,00
85	Комплект "Физика № 3" в составе: Мобильный комплект лаб. оборудования ГИА-2013	410134000036	1	49 000,00
86	Датчик температуры	410134140015	1	8 217,00
87	Датчик силы	410134140018	1	8 217,00
88	Монитор ACER AL 1916WDS D 19	930421110104036	1	5 190,00
89	Датчик кислорода O2	410134140028	1	8 217,00
90	Системный блок Clover Office	930421110104037	1	8 000,00
91	Цифровое устройство для просмотра микропрепаратов ML-12-1.3	410134140014	1	6 700,00
92	АРМ ВЛФ	410124140005	1	21 546,12
93	Проектор Epson EB-x02	410124140007	1	18 331,06
94	Станок деревообрабатывающий	930421110104100	1	19 900,00
95	Сварочный аппарат Fest	930421110104109	1	5 000,00
96	Станок сверлильный настольный	930421110104098	1	7 800,00
97	Станок точильный (D200)	930421110104099	1	5 000,00
98	Станок токарный по дереву	930421110104097	1	7 300,00
99	Видеокамера Panasonic	930421110104101	1	10 000,00
100	Монитор ACER AL 1916WDS D 19		1	5 190,00
101	АРМ ВЛФ	410124140003	1	21 546,12
102	Музыкальный центр PANASONIK SC-V70EE-K	930421110104095	1	8 999,90
103	Музыкальный центр	410134140034	1	18 999,00
104	Цифровой тахограф "Меркурий ТА-001" с блоком СКЗИ	410134000065	1	37 500,00
105	Сушилка для рук L550	930521110107173	1	3 323,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
106	Площадка для ТБО (бак мусорный с крышкой 2 шт.)		1	54 108,00
107	Камера АйТек Про EX1 Profi	410134000032	1	5 120,00
108	Камера АйТек Про EX1 Profi	410134000033	1	5 120,00
109	СВЧ печь	410134000061	1	3 450,00
110	Водонагреватель SUPERLUX	410134000059	1	7 690,00
111	Насос дозирующий	930421110104094	1	14 800,00
112	Сушилка для рук L550	930521110107174	1	3 323,00
113	Роторно пластинчатый насос Rotoflow	410134000031	1	24 000,00
114	Цифровой тахограф "Меркурий ТА-001" с блоком СКЗИ	410134000058	1	36 000,00
115	Тахограф цифровой	410124140009	1	18 000,32
116	Принтер струйный Epson L120 Фабрика печати	410134000021	1	10 000,00
117	Многофункциональное устройство Mita Kyocera FS-1020MFP (A4)	410134000020	1	6 005,00
118	Видеокамера Sohran AHD - 2/3.6	410134000047	1	3 020,00
119	Видеокамера Sohran AHD - 2/3.6	410134000046	1	3 020,00
120	Видеокамера Sohran AHD - 2/3.6	410134000045	1	3 020,00
121	Видеокамера Sohran AHD - 2/3.6	410134000044	1	3 020,00
122	Видеокамера Sohran AHD - 2/3.6	410134000043	1	3 020,00
123	Видеокамера Sohran AHD - 2/3.6	410134000042	1	3 020,00
124	Видеорегистратор Elex H-16 Simple	410134000037	1	14 110,00
125	Пылесос SKARLETT SC-VC80C02 с контейнером, мультициклон, потреб мощ. 1700Вт	410134000023	1	4 810,00
126	АОС e2270swн (монитор)	410134000048	1	8 625,00
127	Лазерный МФУ/НП-CE847A	930421110104089	1	5 870,00
128	Настенный бактерицидный рециркулятор воздуха РБ 7-Я-ФП	410134000010	1	9 500,00
129	LENOVO (ноутбук)	410136000057	1	28 600,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
130	Шкаф холодильный DM-104 Bravo	410134000007	1	27 200,00
131	Шкаф медицинский МСК-646.12	410134000008	1	11 800,00
132	Весы электронные МК-6,2-А11	410134000003	1	7 300,00
133	Шкаф холодильный СМ-107S	410134000013	1	37 200,00
134	Шкаф холодильный	510134000001	1	53 550,00
135	Кипятильник КНЭ-50-01 нерж	410134000016	1	11 000,00
136	Шкаф холодильный СМ 105S	410134000025	1	33 900,00
137	Плита эл. ЭПК-47ЖШ	410134000014	1	48 400,00
138	Универсальная кухонная машина УКМ-06	410134000015	1	119 680,00
139	Весы электронные МК-6,2-А11	410134000024	1	7 300,00
140	Ванна моечная двухсекционная ВМБ-2 1150*600*860мм	410134000006	1	10 100,00
141	УМЯГЧИТЕЛЬ ВОДЫ DVA-12	410134000005	1	7 500,00
142	Шкаф холодильный СМ-107S	410134000026	1	37 200,00
143	Мясорубка МС-50	410136000008	1	28 600,00
144	Машина картофелеочистительная РР8	410134000017	1	45 000,00
145	Шкаф холодильный СМ 105S	410134000012	1	33 900,00
146	Пароконвектомат ПКА 6-1/1ВМ	410134000004	1	151 200,00
147	Компьютер в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	930022630710105	1	26 006,00
148	МФУ лазерный Brother	410136000168	1	10 860,00
149	Компьютер в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, МФУ)	930521110104004	1	30 155,00
150	Источник бесперебойного питания KRAULER	410134140005	1	3 505,30
151	Принтер струйный Epson L120	410134000028	1	11 175,00
152	Проектор Optoma	410134000064	1	21 999,00
153	Интерактивная доска IQBoard	410134000063	1	41 999,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
154	Интерактивная доска ScreenMedia M-80-80	930022630710111	1	26 621,00
155	Проектор ViewSonic	930022630710103	1	15 632,00
156	Компьютер в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	930022630710109	1	21 229,00
157	Компьютер в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	930022630710107	1	21 229,00
158	Компьютер в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	930022630710108	1	21 229,00
159	Проектор ViewSonic	930022630710101	1	14 493,00
160	Интерактивная доска ScreenMedia M-80-80	930022630710102	1	24 531,00
161	Обучающий конструктор LEGO	410134140035	1	24 500,00
162	Проектор Beng	410134000066	1	27 000,00
163	Сканер НРІ-L2733А	410134140004	1	3 577,00
164	Компьютер в комплекте 25.12.17г.	410134000062	1	24 939,67
165	Лазерный МФУ/НРІ-СЕ847А	930022630710104	1	6 437,00
166	Компьютер в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	930022630710106	1	21 229,00
167	Многофункциональное устройство Epson L210 Фабрика печати	930022630710113	1	12 825,00
168	Водонагреватель АТЛАНТИК	410134000035	1	14 225,00
169	Стенка для метания меча	930521110107186	1	20 000,00
170	Бум бревно змейка	930521110107185	1	17 060,00
171	Стойка баскетбольная детская	930521110107187	1	16 875,00
172	Волейбольные стойки сетка в комплекте	930521110107189	1	35 075,00
173	Лесенки "Радуга"	01013616369330000000 01	1	11 125,00
174	Лабиринт	930521110107188	1	29 875,00
175	Стол детский Ромашка регулируемый	01013600000000000000 01	1	10 500,00
176	Математический уголок	210136330001	1	3 000,00
177	Терминал Глонасс (тревожная кнопка, громкая связь)	410136000163	1	14 000,00
178	Табло электронное	01013633032301400000	1	50 295,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
		06		
179	Щит баскетбольный игровой	01013433032301400000 01	1	33 995,00
180	Защита табло	01013633032301400000 02	1	12 123,00
181	Щит баскетбольный игровой	01013633032301400000 07	1	33 995,00
182	Дорожка для прыжков с места ГТО	01013633032301400000 01	1	16 720,00
183	Стойки волейбольные пристенные	01013633032301400000 05	1	15 740,00
184	Шкаф д/документов комбинир стекл дверь	930421110106160	1	6 395,70
185	Шкаф д/документов комбинир стекл дверь	930421110106161	1	6 395,70
186	Доска аудитор зел ДА-3а	930421110106028	1	4 242,50
187	Шкаф д/документов комбинир стекл дверь	930421110106159	1	6 395,70
188	Шкаф д/документов комбинир стекл дверь	930421110106158	1	6 395,70
189	Стол компьютерный	930421110106134	1	3 550,00
190	Шкаф угловой открытый	410136000154	1	3 878,00
191	Шкаф для документов узкий открытый	410136000152	1	3 817,50
192	Шкаф стеллаж со стеклом 18.09.2008г.	930421110106068	1	6 180,00
193	Шкаф для документов узкий открытый	410136000153	1	3 817,50
194	Шкаф д/одежды 18.09.2008г.	930421110106069	1	4 550,00
195	Факс Panasonic	930421110106017	1	9 536,00
196	Стол компьютерный	930421110106063	1	3 550,00
197	Стеллаж для игрушек "Лето"	210136160006	1	10 500,00
198	Стеллаж д/сушки тарелок	410136000161	1	14 851,00
199	Стеллаж д/сушки стаканов	410136000160	1	13 821,00
200	Спортивный уголок	930420410134010	1	3 000,00
201	Контейнер для сжигания мусора	930420110106040	1	7 000,00
202	Уголок "Изо"	210136160005	1	5 000,00
203	Ростомер мед стул дерев 15.05.2008г.	930420110106009	1	3 669,00
204	Стол детский 1000*500мм В=460-580мм наклон столеш	930420110106069	1	3 347,60
205	Стол детский 1000*500мм В=460-580мм наклон столеш	930420110106070	1	3 347,60

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
206	Стол детский 1000*500мм В=460-580мм наклон столеш	930420110106071	1	3 347,60
207	Стол детский 1000*500мм В=460-580мм наклон столеш	930420110106072	1	3 347,60
208	Стол детский 1000*500мм В=460-580мм наклон столеш	930420110106073	1	3 347,60
209	Стол мед предметный 2- полочный стекло шкаф 15.05.2008г.	930420110106008	1	5 624,00
210	Стол письменный	930420110136019	1	3 900,00
211	Стол детский 1000*500мм В=460-580мм наклон столеш	930420110106033	1	3 371,80
212	Уголок "Кухонька"	930420110136017	1	5 800,00
213	Уголок "Парикмахерская"	930420110136016	1	5 700,00
214	Уголок природы	930420110136015	1	7 500,00
215	Стол детский	930420110106079	1	3 016,00
216	Уголок экспериментирования	210136160008	1	7 500,00
217	Холодильник ОРСК-320 КШД-310/80	930420110106016	1	14 288,00
218	Холодильник Смоленск-8	930420110106053	1	7 771,00
219	Шкаф 1-створч 2-секц 15.05.2008г.	930420110106006	1	3 955,00
220	Стол детский	930420110106077	1	3 016,00
221	Шкаф д/документов	930420110106045	1	8 954,00
222	Стол детский	930420110106078	1	3 016,00
223	Шкаф детский 5-ти секционный со скамьей	930420110136006	1	7 900,00
224	Шкаф детский 5-ти секционный со скамьей	930420110136007	1	7 900,00
225	Шкаф детский 5-ти секционный со скамьей	930420110136008	1	7 900,00
226	Стол детский	930420110106076	1	3 016,00
227	Стол детский	930420110106075	1	3 016,00
228	Стол детский	930420110106074	1	3 016,00
229	Шкаф детский 5-ти секционный со скамьей	930420110136009	1	7 900,00
230	Шкаф для инвентаря	930420110136010	1	4 900,00
231	Электроводонагреватель ЭВН-М 400 А	930420110106015	1	21 013,00
232	Вешалка	930521110107071	1	3 400,00
233	Стенка "Крепость"	930420110136020	1	7 400,00
234	Облучатель бактериц.	930420110106047	1	5 933,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	настен. защит экран			
235	Мясорубка PANASONIK МКА 1300	930420110106030	1	4 690,00
236	Морозильный ларь Бирюса-355 НК	930420110106032	1	14 990,00
237	Кушетка медицинская 15.05.2008г.	930420110106022	1	3 244,00
238	Кровать 3-х ярусная	930420110106060	1	6 630,00
239	Кровать 3-х ярусная	930420110106059	1	6 630,00
240	Кровать 3-х ярусная	930420110106058	1	6 630,00
241	Кровать 3-х ярусная	930420110106057	1	6 630,00
242	Кровать 3-х ярусная	930420110106056	1	6 630,00
243	Кровать 3-х ярусная	930420110106055	1	6 630,00
244	Кровать 3-х ярусная	930420110106054	1	6 630,00
245	Кроватка детская 3-ярусная выкатная 1500*750	930420110136005	1	11 893,00
246	Кроватка детская 3-ярусная выкатная 1500*750	930420110136004	1	11 893,00
247	Кроватка детская 3-ярусная выкатная 148*64	930420110136003	1	8 107,00
248	Кроватка детская 3-ярусная выкатная 148*64	930420110136002	1	8 107,00
249	Кроватка детская 3-ярусная выкатная	930420110106068	1	6 630,00
250	Кроватка детская 3-ярусная выкатная	930420110106067	1	6 630,00
251	Кроватка детская 3-ярусная выкатная	930420110106066	1	6 630,00
252	Кроватка детская 3-ярусная выкатная	930420110106065	1	6 630,00
253	Моечная ванна кухонная	930420110106013	1	17 951,00
254	Кроватка детская 3-ярусная выкатная	930420110106063	1	6 630,00
255	Кроватка детская 3-ярусная выкатная	930420110106061	1	6 630,00
256	Контейнер для мусора	930420410134007	1	7 500,00
257	Контейнер для мусора	930420410134008	1	7 500,00
258	Кроватка детская 3-ярусная выкатная	930420110106064	1	6 630,00
259	Информационный стенд	930420410134011	1	4 750,00
260	Динамометр	930420110106042	1	4 886,00
261	Елка искусственная	930420110136001	1	6 071,00
262	Набор мебели 4-секц д/наглядных пособий	930421110106009	1	26 638,00
263	Стол демонстрационный	930421110106030	1	5 061,00
264	Кресло руководителя	930421110106156	1	6 084,10
265	Холодильник "Бирюса" 135	930432110106008	1	19 045,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	2-камер PSL			
266	Увлажнитель воздуха	930421110106108	1	8 221,00
267	Швейная машина учебная	930421110106026	1	1,00
268	Проектор Viewsonic	410136000061	1	25 500,00
269	Швейная машина учебная	930421110106008	1	13 462,00
270	Экран для проектора настенный	410136000063	1	4 300,00
271	Доска аудитор зел ДА-3а	930421110106061	1	4 242,50
272	Шкаф д/документов комбинир стекл дверь	930421110106162	1	6 395,70
273	Шкаф д/документов комбинир стекл дверь	930421110106163	1	6 395,80
274	Доска аудитор зел ДА-3а	930421110106058	1	4 242,50
275	Шкаф д/документов комбинир стекл дверь	930421110106157	1	6 395,70
276	Увлажнитель воздуха	930421110106109	1	8 221,00
277	Доска аудитор зел ДА-3а	930421110106062	1	4 242,50
278	Комплект интерактивных учебных пособий по математике	410126160002	1	22 800,00
279	Компьютер в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	930421110104091	1	21 369,00
280	Шкаф д/документов комбинир стекл дверь	930421110106133	1	5 785,00
281	Шкаф д/документов	930421110106101	1	3 583,00
282	Доска аудитор зел ДА-52	930421110106031	1	4 250,00
283	Шкаф д/документов комбинир стекл дверь	930421110106100	1	5 785,00
284	Обувница	930521110107093	1	1 400,00
285	Комплек интерактивных учебных пособий для начальной школы	410126160001	1	38 000,00
286	Шкаф д/документов	930521110107076	1	3 500,00
287	Стол ученический+2 стула	930421110106037	1	3 366,00
288	Стол ученический+2 стула	930421110106036	1	3 366,00
289	Стол ученический+2 стула	930421110106022	1	3 366,00
290	Стол ученический+2 стула	930421110106019	1	3 366,00
291	Доска аудиторская начал классы 09.2006г.	930421110106038	1	6 166,00
292	Стол ученический+2 стула	930421110106011	1	3 366,00
293	Стол ученический+2 стула	930421110106021	1	3 366,00
294	Шкаф д/документов	930521110107075	1	3 500,00
295	Проектор Viewsonic	410136000062	1	24 960,00
296	Экран для проектора настенный	410136000064	1	4 300,00
297	Стол ученический+2 стула	930421110106025	1	3 366,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
298	Стол ученический+2 стула	930421110106024	1	3 366,00
299	Стол ученический+2 стула	930421110106023	1	3 366,00
300	Проектор Viewsonic	410136000059	1	28 590,00
301	Доска аудиторская для краеведение и географ 12.2006г.	930421110106039	1	11 220,00
302	Шкаф д/документов	930521110107078	1	3 500,00
303	Экран для проектора на штативе	410136000060	1	5 000,00
304	Стол ученический+2 стула	930421110106020	1	3 366,00
305	Шкаф д/документов	930521110107077	1	3 500,00
306	Шкаф д/документов 18.09.2008г.	930421110106072	1	3 970,00
307	Стеллаж	930421110106177	1	4 500,00
308	Стеллаж	930421110106176	1	4 500,00
309	Стеллаж	930421110106174	1	4 500,00
310	Стеллаж	930421110106175	1	4 500,00
311	Доска аудитор зел ДА-3а	930421110106060	1	4 242,50
312	Стеллаж	930421110106173	1	4 500,00
313	Принтер "НР" лазерный	930421110106018	1	9 905,00
314	Доска аудитор зел ДА-52	930421110106032	1	4 250,00
315	Увлажнитель воздуха	930421110106107	1	8 221,00
316	Шкаф вытяжной д/каб. химии, физики	930421110106010	1	12 164,00
317	Наглядная биология Химия клетки	410136160004	1	3 800,00
318	Наглядная биология Растения	410136160005	1	3 800,00
319	Наглядная биология Эволюционное учение	410136160008	1	3 800,00
320	Стол демонстрационный	930421110106059	1	5 061,00
321	Доска аудитор зел ДА-3а	930421110106057	1	4 242,50
322	Наглядная биология Животные	410136160007	1	3 800,00
323	Наглядная биология Растения, грибы	410136160006	1	3 800,00
324	Наглядная биология Человек	410136160009	1	3 800,00
325	Верстак столяр ВСТ- 3	930521110107068	1	14 635,50
326	Верстак столяр ВСТ- 3	930521110107067	1	14 635,50
327	Стол инструментальный стекло	930421110106116	1	3 100,00
328	Весы электронные	930421110106074	1	5 329,00
329	Ростомер	930421110106105	1	4 944,00
330	Весы медицинские	930421110106118	1	5 850,00
331	Динамометр	930421110106119	1	3 750,00
332	Шкаф 1-ств мед каб	930421110106103	1	5 112,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
333	Стол мед предметный 2-полочный стекло шкаф 15.05.2008г.	930421110106102	1	6 311,00
334	Холодильник Айсберг	930421110106015	1	6 354,00
335	Холодильник "Бирюса" 131 KRL	930432110106005	1	13 600,00
336	Фортуна диван 2-х местный черный (офисный)	410136000072	1	7 250,00
337	Тумба выкатная 3 ящика	410136000151	1	3 212,00
338	Стол письменный внутр.	410136000150	1	3 824,00
339	Мяч волейбольный	210136160003	1	3 600,00
340	Сетка волейбольная	210136160001	1	5 990,00
341	Комплект лыжный	930421110106170	1	3 716,64
342	Полка д/хлеба массив	930421110106077	1	7 120,00
343	Стеллаж кухонный нерж СК-1-4	930432110106009	1	10 488,00
344	Бак для мойки (нержавеика) 2008г.	930432110106004	1	18 988,00
345	Подставка нерж п/стол прибор съёмный AISIC430 №1	930421110106080	1	3 947,00
346	Стеллаж д/сушки посуды СКТК-4	930432110106006	1	12 112,00
347	Стол компьютерный	930421110106040	1	4 080,00
348	Обувница	930521110107079	1	1 400,00
349	Обувница	930521110107081	1	1 400,00
350	Обувница	930521110107082	1	1 400,00
351	Обувница	930521110107083	1	1 400,00
352	Обувница	930521110107084	1	1 400,00
353	Объектовая станция РСПИ "Стрелец-Мониторинг"	410134000034	1	38 222,00
354	Прибор ВЭРС	930421110106171	1	3 081,40
355	Теплица поликарбонатная	210136160004	1	16 600,00
356	Обувница	930521110107090	1	1 400,00
357	Обувница	930521110107085	1	1 400,00
358	Обувница	930521110107091	1	1 400,00
359	Обувница	930521110107086	1	1 400,00
360	Обувница	930521110107092	1	1 400,00
361	Обувница	930521110107094	1	1 400,00
362	Морозильник-ларь Бирюса-260К глух крыш	930432110106011	1	25 000,00
363	Стеллаж д/сушки посуды СКТК-4	930521110107066	1	12 333,00
364	Машина овощерезка-протирка МПР-350М	930432110106002	1	32 956,00
365	Машина картофелеочистительная К-	930432110106003	1	29 891,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	200			
366	Стеллаж д/сушки посуды СКТК-4	930521110107065	1	12 333,00
367	Вешалка	930521110107072	1	3 400,00
368	Вешалка	930521110107069	1	3 400,00
369	Вешалка	930521110107070	1	3 400,00
370	Обувница	930521110107087	1	1 400,00
371	Вентиляционная система	410136160003	1	20 000,00
372	Обувница	930521110107088	1	1 400,00
373	Стенд с государственной символикой	930421110106164	1	11 200,00
374	Стенд информационный	410136000164	1	3 675,00
375	Обувница	930521110107089	1	1 400,00
376	Обувница	930521110107080	1	1 400,00
377	Шкаф для чистого белья	410136000087	1	8 240,00
378	Бревно напольное, гимнастическое 3 м	410136000136	1	6 496,00
379	Баскетбольный щит с кольцом и сеткой детский	410136000140	1	9 415,00
380	Баскетбольный щит с кольцом и сеткой детский	410136000141	1	9 415,00
381	Шкаф закрытый напольный двухдверный 800*600*870мм нерж. сталь	410136000011	1	16 300,00
382	Фортуна диван 2-х местный черный (офисный)	410136000073	1	7 250,00
383	Стол воспитателя с ящиками	410136000099	1	3 890,00
384	Шкаф закрытый напольный двухдверный	410136000088	1	3 930,00
385	Шкаф для учебного класса 4	410136000096	1	3 700,00
386	Шкаф для учебного класса 4	410136000097	1	3 700,00
387	Шкаф для учебного класса 2	410136000077	1	4 660,00
388	Шкаф для учебного класса 2	410136000079	1	4 660,00
389	Шкаф для учебного класса 2	410136000078	1	4 660,00
390	Шкаф для уборочного инвентаря	410136000083	1	3 500,00
391	Шкаф для уборочного инвентаря	410136000084	1	3 500,00
392	Шкаф для одежды	410136000100	1	6 400,00
393	Шкаф для дезсредств 400*400*1850 нерж. сталь	410136000014	1	17 900,00
394	Стол преподавателя	410136000105	1	3 890,00
395	Стол преподавателя	410136000106	1	3 890,00
396	Стол воспитателя с ящиками	410136000098	1	3 890,00
397	Стенд "Наши работы" с полками для поделок	410136000146	1	5 461,00
398	Батут с ручкой	410136000145	1	4 708,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
399	Объектовая станция РСПИ "Стрелец-Мониторинг"	410136000155	1	23 205,42
400	Батуг с ручкой	410136000144	1	4 708,00
401	Качалка-балансир	410136000129	1	12 715,00
402	Кресло СР-1 РЛ №48 "Менеджер-1"	410136000070	1	4 500,00
403	Доска для мела магнитная 100*150/300см 3х элементная зеленая	410136000033	1	10 900,00
404	Доска для мела магнитная 100*150/300см 3х элементная зеленая	410136000027	1	10 900,00
405	Песочница распашная	410136000127	1	8 435,00
406	Ростомер "Гномы"	410136000054	1	3 202,00
407	Стенд информационный	410136000165	1	3 675,00
408	Стенд информационный	410136000166	1	3 675,00
409	Стенд информационный	410136000167	1	3 675,00
410	Стенка гимнастическая шведская 2,4*0,8	410136000135	1	5 084,00
411	Стенка гимнастическая шведская 2,4*0,8	410136000134	1	5 084,00
412	Горка мини двойная	410136000128	1	51 265,00
413	Стенка гимнастическая шведская 2,4*0,8	410136000133	1	5 084,00
414	Шкаф для учебного класса 3	410136000093	1	3 570,00
415	Шкаф для учебного класса 3	410136000092	1	3 570,00
416	Шкаф для учебного класса 3	410136000091	1	3 570,00
417	Бум-бревно двойное	410136000131	1	15 840,00
418	Шкаф мойка закрытого типа	410136000107	1	7 320,00
419	Спортивный комплекс 03.11.2015	410136000147	1	49 846,00
420	Спортивный комплекс	410136000130	1	62 295,00
421	Шкаф сушильный ШСО-22м	410136000013	1	23 500,00
422	Кровать детская 3-х ярусная выкатная с тумбой	410136000101	1	8 910,00
423	Шкаф детский для одежды 2-х секционный	410136000074	1	3 150,00
424	Шкаф детский для одежды 4-х секционный	410136000112	1	5 850,00
425	Шкаф детский для одежды 4-х секционный	410136000113	1	5 850,00
426	Шкаф детский для одежды 3-х секционный	410136000116	1	4 500,00
427	Шкаф детский для одежды 3-х секционный	410136000117	1	4 500,00
428	Шкаф детский для одежды	410136000118	1	4 500,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	3-х секционный			
429	Шкаф детский для одежды 3-х секционный	410136000119	1	4 500,00
430	Шкаф детский для одежды 3-х секционный	410136000120	1	4 500,00
431	Надстройка на кровать "Замок"	410136000094	1	5 530,00
432	Надстройка на кровать "Замок"	410136000095	1	5 530,00
433	Надстройка на кровать "Домик"	410136000089	1	5 530,00
434	Надстройка на кровать "Домик"	410136000090	1	5 530,00
435	Доска для мела магнитная 100*150/300см 3х элементная зеленая	410136000034	1	10 900,00
436	Кровать детская 3-х ярусная выкатная без тумбы	410136000111	1	6 010,00
437	Кровать детская 3-х ярусная выкатная без тумбы	410136000110	1	6 010,00
438	Кровать детская 3-х ярусная выкатная без тумбы	410136000109	1	6 010,00
439	Кровать детская 3-х ярусная выкатная без тумбы	410136000108	1	6 010,00
440	Кровать детская 3-х ярусная выкатная с тумбой	410136000104	1	8 910,00
441	Кровать детская 3-х ярусная выкатная с тумбой	410136000103	1	8 910,00
442	Кровать детская 3-х ярусная выкатная с тумбой	410136000102	1	8 910,00
443	Динамометр ручной детский (до 10 и до 30кг.)	410136000050	1	9 600,00
444	Кушетка медицинская смотровая	410136000017	1	7 900,00
445	Плантограф деревянный	410136000020	1	7 700,00
446	Динамометр ручной детский (до 10 и до 30кг.)	410136000023	1	9 600,00
447	СТОЛ ПРОИЗВ СПБ- 600*600*860мм,полка- сплошная краш борт	410136000031	1	3 466,66
448	Стол обеденный	410136000085	1	5 680,00
449	Стол обеденный	410136000086	1	5 680,00
450	Стеллаж (с гор. полками)	410136000080	1	3 270,00
451	Стеллаж (с гор. полками)	410136000081	1	3 270,00
452	Стеллаж (с гор. полками)	410136000082	1	3 270,00
453	Колода разрубочная	410136000006	1	9 500,00
454	СТОЛ ПРОИЗВ СПБ-	410136000004	1	3 466,66

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	600*600*860мм,полка-сплошная краш борт			
455	СТОЛ ПРОИЗВ СПБ-600*600*860мм,полка-сплошная краш борт	410136000028	1	3 466,66
456	Ванна моечная двухсекционная ВМБ-2 1010*530*860мм	410136000025	1	10 100,00
457	Ванна моечная двухсекционная ВМБ-2 1010*530*860мм	410136000035	1	10 100,00
458	Ванна моечная двухсекционная ВМБ-2 1150*600*860мм	410134000002	1	10 100,00
459	СТОЛ ПРОИЗВ СПБ-600*600*860мм,полка-сплошная краш борт	410136000029	1	3 466,66
460	Ванна моечная двухсекционная ВМН-2 820*420*860 мм	410136000156	1	9 300,00
461	Ванна моечная односекционная ВМБ-1 530*530*860мм	410136000026	1	4 800,00
462	Ванна моечная односекционная ВМБ-1 600*600*860мм	410136000044	1	4 800,00
463	Ванна моечная односекционная ВМБ-1 600*600*860мм	410136000007	1	4 800,00
464	СТОЛ ПРОИЗВ СПБ-600*600*860мм,полка-сплошная краш борт	410136000030	1	3 466,66
465	Вытяжка над моечными ваннами	410136140004	1	10 000,00
466	СТОЛ ПРОИЗВ СПБ-600*600*860мм,полка-сплошная краш борт	410136000032	1	3 466,66
467	Ванна моечная односекционная ВМН-1 410*420*860мм	410136000157	1	7 300,00
468	ПОДСТАВКА ПОД ПК 6М	410136000009	1	16 200,00
469	Полка технологическая ПТД 800*400*600 двери-распашные, полка нерж. сталь	410136000012	1	7 700,00
470	Полка технологическая ПТД 800*400*600 двери-распашные, полка нерж.	410136000046	1	7 700,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
	сталь			
471	СТЕЛЛАЖ СтПБ 900*300*1650, 4 полки, окраш. сталь	410136000036	1	3 200,00
472	СТЕЛЛАЖ СтПБ 900*300*1650, 4 полки, окраш. сталь	410136000001	1	3 200,00
473	Стеллаж СтПБ1000*500*1800, 4 полки окраш. сталь	410136000015	1	4 200,00
474	Стеллаж СтПБ1000*500*1800, 4 полки окраш. сталь	410136000047	1	4 200,00
475	СТЕЛЛАЖ СтПН 600 *400*1650 4 полки (полки- решетки нерж. сталь)	410136000037	1	6 600,00
476	СТЕЛЛАЖ СтПН 600 *400*1650 4 полки (полки- решетки нерж. сталь)	410136000002	1	6 600,00
477	Стол обеденный 2	410136000115	1	4 670,00
478	Стол обеденный 2	410136000114	1	4 670,00
479	СТОЛ ПРОИЗВ СПБ- 400*600*860мм, полка- сплошная краш. борт	410136000042	1	3 500,00
480	СТОЛ ПРОИЗВ СПБ- 400*600*860мм, полка- сплошная краш. борт	410136000041	1	3 500,00
481	СТОЛ ПРОИЗВ СПБ- 400*600*860мм, полка- сплошная краш. борт	410136000040	1	3 500,00
482	СТОЛ ПРОИЗВ СПБ- 400*600*860мм, полка- сплошная краш. борт	410136000039	1	3 500,00
483	СТОЛ ПРОИЗВ СПБ- 400*600*860мм, полка- сплошная краш. борт	410136000038	1	3 500,00
484	СТОЛ ПРОИЗВ СПБ- 400*600*860мм, полка- сплошная краш. борт	410136000003	1	3 500,00
485	СТОЛ ПРОИЗВ СПБ- 800*600*860мм полка- сплошная краш борт	410136000043	1	4 200,00
486	СТОЛ ПРОИЗВ СПБ- 800*600*860мм полка- сплошная краш борт	410136000005	1	4 200,00
487	СТОЛ ПРОИЗВ. СПБ- 1000*400*860мм, полка сплошная краш	410136000010	1	4 200,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
488	СТОЛ ПРОИЗВ. СПБ-1000*400*860мм, полка сплошная краш	410136000045	1	4 200,00
489	Стол-шкаф для хлеба 600*600*860мм, полная нерж. сталь, вент. отверстия	410136000024	1	19 000,00
490	Доска зеленая	410136000055	1	3 800,00
491	Стул ученический растущ фанера	930521110106076	1	879,00
492	Парта-конторка полка	930521110106066	1	5 114,83
493	Парта-конторка полка	930521110106065	1	5 114,84
494	Стол ученический 2-мест растущ ДСП	930521110106069	1	1 583,00
495	Стул ученический растущ фанера	930521110106073	1	879,00
496	Стол ученический 2-мест растущ ДСП	930521110106068	1	1 583,00
497	Стул ученический растущ фанера	930521110106072	1	879,00
498	Стол ученический 2-мест растущ ДСП	930521110106070	1	1 583,00
499	Стул ученический растущ фанера	930521110106075	1	879,00
500	Стул ученический растущ фанера	930521110106074	1	879,00
501	Стул ученический растущ фанера	930521110106071	1	879,00
502	Парта-конторка полка	930521110106067	1	5 114,83
503	Парта-конторка полка	930521110106077	1	5 114,83
504	Парта-конторка полка	930521110106064	1	5 114,84
505	Биологическая микролаборатория	093052110106009	1	8 000,00
506	Стенд "Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева"	930022630700013	1	3 720,00
507	Набор склянок и банок для лабораторных работ	410136000149	1	5 944,00
508	Стол демонстрационный для кабинета химии	930022630700014	1	16 377,50
509	Стенд "Растворимость кислот, солей и оснований в воде"	930022630700012	1	3 950,00
510	Набор оборудования для выполнения ГИА по химии	410136000148	1	6 557,00
511	Щит баскетбольный с антивандальным кольцом, сеткой	093052110106041	1	18 000,00

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Единица измерения, шт	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5
512	Щит баскетбольный с антивандальным кольцом, сеткой	093052110106042	1	18 000,00
513	Парта-конторка полка	093052110106003	1	5 114,83
514	Стенд для учебных целей	930521110107073	1	2 385,00
515	Стенд для учебных целей	930521110107074	1	2 385,00
516	Стенд для уроков ОБЖ	093052110106052	1	3 516,00
517	Стенд для уроков ОБЖ	093052110106053	1	3 900,00
518	Учебники			1 109 402,25
	Итого			8 655 732,79